**CARTA DE POSTULACIÓN DE LA EMPRESA Y DECLARACIÓN DE ACEPTACIÓN DE CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL PROCESO.**

**El siguiente formato debe presentarse diligenciando la información que se indica entre corchetes { }**

{Ciudad}, {fecha}

Señores

TECNNOVA UEE

Cartagena

Asunto: Carta de postulación de la empresa y declaración de aceptación de condiciones de ejecución del proceso a la convocatoria de Fortalecimiento del Tejido Empresarial Mediante el Aumento de las Capacidades de Innovación en el Departamento de Bolívar en su módulo de Sistemas de Gestión de Innovación.

Cordial saludo,

Yo, {Nombre del Representante legal}, identificado con cédula de ciudadanía Nº {XXXXXXXXX}, me permito mediante el presente comunicado autorizar la postulación de la empresa {Razón Social de la empresa}, y para lo cual certifico que:

1. Hemos leído y aceptamos las condiciones establecidas en los Términos de Referencia de la convocatoria de “Fortalecimiento del tejido empresarial mediante el aumento de las capacidades de innovación en el departamento de Bolívar en su módulo de Sistemas de Gestión de Innovación”.
2. La empresa ha concluido la etapa de formación y cumple los requisitos para participar de esta convocatoria.
3. La empresa no está incursa en causales de liquidación o disolución.
4. La empresa no tiene ningún tipo de incompatibilidad o inhabilidad para contratar, según lo dispuesto por la Constitución y la ley.
5. Decláranos que la empresa no tiene recursos financieros pendientes por reintegrar de contratos o convenios ejecutados con cualquier entidad del Estado.
6. Asignaré los recursos necesarios para garantizar la implementación del proceso de creación de un sistema básico de innovación según los componentes establecidos en los términos de referencia, lo que incluye el proyecto piloto para realizar el proceso idea a comercialización.
7. El equipo designado atenderá las sesiones conjuntas e individuales, virtuales o presenciales, programadas por la entidad experta que acompañará a la empresa.
8. El equipo designado contará con la destinación de tiempo para recibir la asesoría, desarrollar las actividades orientadas por la entidad experta en cada una de las fases de la intervención, y atenderá las recomendaciones del mismo.
9. La empresa reportará y proporcionará la información requerida del progreso y resultados e impacto del proceso en las plataformas de seguimiento que TECNNOVA UEE establezca para ello.
10. En caso de que algún integrante del equipo termine su relación laboral con la empresa antes de la finalización del programa, la empresa tomará las medidas necesarias para asegurar la continuación del ejercicio seleccionando una persona que asuma las funciones y roles asignados al integrante anterior, y encargándose de realizar la transferencia de conocimiento que corresponda.
11. La empresa declara que ha pagado cumplidamente los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA y que se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la fecha de suscripción de este documento.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

{Nombre del Representante legal o administrador de la sucursal}

cc {Número de cédula del representante legal o administrador de la sucursal}

Representante Legal

{Razón Social de la empresa}